** THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG**

Công ty TNHH MTV Thành Thành Công Gia Lai có nhu cầu tuyển dụng vị trí sau:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **1. CHUYÊN VIÊN KIỂM SOÁT NỘI BỘ: 2 người** | |
| * Nam, tuổi từ 22 – 35. * Ưu tiên ứng viên có 1 năm kinh nghiệm trở lên ở vị trí tương đương. * Tốt nghiệp hệ đào tạo Đại học chính quy chuyên ngành Kế toán kiểm toán/ Kế toán/ Tài chính tại các trường Đại học ngoại thương, Đại học Kinh tế TP. HCM, Đại học Quốc Gia TP. HCM, Đại học Kinh tế - Đại học Đà Nẵng. Xếp loại tốt nghiệp loại khá trở lên. * **Mô tả công việc:** * Thực hiện nhiệm vụ kiểm toán báo cáo tài chính; cảnh báo những rủi ro; kiểm tra tính tuân thủ các hoạt động và thực hiện các nhiệm vụ khác tùy từng thời điểm theo sự phân công của quản lý trực tiếp. * Báo cáo kết quả kiểm tra, kiểm soát cho quản lý trực tiếp. * Các công việc khác theo sự phân công của quản lý trực tiếp. | |
| **2. KẾ TOÁN TỔNG HỢP: 1 người** | |
| * Nam từ 25 – 35 tuổi. * Tốt nghiệp hệ đào tạo Đại học chính quy, chuyên ngành Kế toán/ Kế toán - Kiểm toán. Ưu tiên ứng viên tốt nghiệp tại các trường Đại học ngoại thương, Đại học Kinh tế - Luật Đại học Quốc Gia TP. HCM, Đại học Kinh tế TP. HCM, Đại học Kinh tế - Đại học Đà Nẵng. * Có ít nhất 3 năm kinh nghiệm làm việc ở vị trí Kế toán hoặc ít nhất 1 năm kinh nghiệm ở vị trí Kế toán tổng hợp tại tại các công ty có quy mô từ 50 nhân sự trở lên. * **Mô tả công việc:** * Kiểm tra định khoản các nghiệp vụ kế toán phát sinh và tính chính xác giữa số liệu kế toán chi tiết. * Hạch toán thu nhập, chi phí, cấn trừ tạm ứng đối với các nghiệp vụ không phát sinh tại phân hệ chi tiết. * Tổng hợp số liệu phát sinh trong kỳ: kết chuyển bút toán tự động từ phần mềm kế toán. * Công tác Kế toán giá thành: Tổng hợp chi phí, xác định chi phí sản xuất dở dang đầu kỳ, cuối kỳ, sản phẩm dở dang, thành phẩm nhập kho tại Công ty; Tính giá thành thực tế các sản phẩm (đường, điện, phân vi sinh, nước...). * Công tác báo cáo: Báo cáo tài chính quý, năm; báo cáo quản trị;… * Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của cấp quản lý. | |
| 1. **Quyền lợi:**  * Thu nhập: Thỏa thuận. * Được đào tạo và có nhiều cơ hội phát triển. * Hưởng các chế độ theo quy định của Luật lao động. * Các chế độ khác theo quy định Công ty.  1. **Hồ sơ dự tuyển gồm:**  * Đơn xin việc, sơ yếu lý lịch, giấy khám sức khỏe (không quá 3 tháng); * Hộ khẩu, CMND sao y; * Bằng cấp, chứng chỉ, bảng điểm; * 3 ảnh 3x4 không quá 3 tháng. * Bảng tóm tắt năng lực, kinh nghiệm và quá trình công tác. * Thời hạn nộp hồ sơ: đến hết ngày **13/10/2017.**   Tất cả hồ sơ đều phải chứng thực sao y bản chính và không hoàn trả hồ sơ đã nộp.  Hồ sơ nộp tại: **Phòng Nhân sự Công ty TNHH MTV Thành Thành Công Gia Lai**, 561 Trần Hưng Đạo, Thị xã Ayun Pa, Tỉnh Gia Lai.  Đầu mối liên hệ: Mr Việt – Điện thoại: (0269) 3 657 245 – Số nội bộ 2016 hoặc  email: tdnsttcsgl@ttcsgialai.com.vn | |
|  | *Gia Lai, ngày ….. tháng ….. năm 2017* |
|  | **PHÒNG NHÂN SỰ** |
|  | **Lê Thị Minh Trí** |